

# 中華農藥協會第七屆第三次會員大會會議記錄

壹、開會時間：106 年 11 月 28 日（星期二）下午 16 點 40 分

貳、開會地點：行政院農業委員會農業藥物毒物試驗所 教育訓練中心 一樓普通教室（臺中市霧峰區舊正里光明路 11 號）

參、參加人員：詳簽到表

肆、主席：費雯綺 理事長

伍、主席致詞：(略)

紀錄：謝奉家

陸、報告事項：

## 案由一、106 年度理、監事會決議事項

說明：本年度截至 11 月 28 日已暫舉辦 3 次的理監事聯席會，會議主要的決議事項摘錄如附件一。

決議：洽悉。

## 案由二、106 年度工作報告及收支決算

說明：

一、本年度已完成之工作內容包括有會員會籍資料更新維護、協辦「無人飛行載具（UAV）農業應用技術-臺日交流研討會」與「天然植物保護資材商品化研發成果及應用研討會」、籌辦出版中華農藥協會的電子報、以團體會員身分參與「中華民國農學團體 106 年聯合年會」、本會網頁及

本會專屬 FB 網址維護等，如附件二之一。

二、106 年度收支決算資料如附件二之二。

決議：洽悉。

### 案由三、107 年度工作計畫及預算

說明：

一、107 年度重要工作計畫如附件三，重點工作項目為辦理「農藥科學講座」相關議題之研討會、推動農藥產業相關研討會、召開一次會員大會並辦理理監事選舉等。

二、107 年度收支預算表，如附件三。

決議：洽悉。

柒、討論事項：無

捌、臨時動議：無

## 附件一、理監事會議決議事項摘錄

第七屆第四次理監事聯席會議（105年12月23日召開）：

- 1.本協會與藥毒所合作辦理2016新社花海節「守護健康」主題館（105年11月5日至12月4日），對消費者進行農藥殘留與蔬果安全宣導推廣，反應熱烈，獲得相當大的效益。
- 2.通過沈嘉興1位個人會員新申請入會案。

第七屆第五次理監事聯席會議（106年7月5日召開）：

- 1.通過本會擬於本年7月7日（星期五）與農業藥物毒物試驗所（藥毒所）合辦「無人飛行載具（UAV）農業應用技術-臺日交流研討會」。
- 2.通過本會擬於本年9月29日（星期五）與藥毒所合辦「天然植物保護資材商品化研發成果及應用研討會」
- 3.通過黃淑吟、楊俊宏、蘇秋竹等3位個人會員新申請入會案，與立農化學股份有限公司、綠寶農業科技股份有限公司以團體會員新申請入會案。

第七屆第六次理監事聯席會議（106年10月18日召開）：

- 1.通過106年度會員大會依往例於11月與農業藥物毒物試驗所相關研討會一併舉行，以豐富會員大會活動之內容。
- 2.通過本協會以「社團法人台灣農學會」團體會員身分參與「中華民國農學團體106年聯合年會」，提名本協會優秀會員-蕭文鳳理事參加「中華民國農學團體106年聯合年會表揚優秀農業基層人員」之選拔。

## 附件二之一、106 年度已完成工作項目

1. 召開理、監事聯席會議。
2. 維護會員會籍資料及會員專屬服務網頁及本會專屬 FB 網頁。
3. 與藥毒所合作辦理「無人飛行載具 (UAV) 農業應用技術-臺日交流研討會」與「天然植物保護資材商品化研發成果及應用研討會」，參加人數皆超過 300 人。
4. 以「社團法人台灣農學會」團體會員身分參與「中華民國農學團體 106 年聯合年會」。
5. 中華農藥協會的官方網站，截至 106 年 11 月 22 日的瀏覽人數為 57,817 人次。
6. 中華農藥協會的臉書專頁，截至 106 年 11 月 22 日的粉絲人數為 1,663 人。
7. 其他有關本會業務及會員服務事項。

## 附件二之二、106 年度收支決算資料

### 中華農藥協會

#### 收支決算表

中華農藥協會 106年01月01日至 106年11月05日止

單位：元

款項	目	科目名稱	決算數	預算數	決算與預算比較		說明
					增加	減少	
1		經費收入	205,423	235,000		29,577	
	1	入會費	2,500	5,000		2,500	
	2	常年會費	162,540	210,000		47,460	會費短收
	3	會員捐款	0	0			
	4	補助收入	0	0			
	5	利息收入	383	0	383		
	8	其他收入	40,000	0	40,000		推廣利用昆蟲性費洛蒙防治甘肅蟻象協助農業外交計畫經費
2		經費支出	169,255	235,000		65,745	以收入撙節開支
	2	辦公費	745	80,000		79,255	
	2	文具費	320	15,000		14,680	
	4	印刷費	0	50,000		50,000	
	5	郵電費	425	15,000		14,575	寄繳費劃撥單,繳費收據
	3	業務費	168,510	155,000	13,510		
	1	會議費	0	80,000		80,000	
	3	軟體系統維護	15,000	30,000		15,000	會員系統及網頁維護
	11	其他業務費	153,510	40,000	113,510		1.協辦無人飛行載具(UAV)農業應用技術臺日交流研討會 2.協辦天然植物保護資材商品化研發成果及應用研討會
	12	提撥基金	0	5,000		0	依規定提撥收入總額20%以下
3		本期餘絀	36,168	0			

團體負責人：

常務監事：



張哲印

秘書長：



會計：

簡麗玉

製表：

簡麗玉

### 中華農藥協會

#### 資產負債表

中華農藥協會 106年01月01日至 106年11月05日止

單位：元

資 產		負債、基金暨餘絀	
科目	金額	科目	金額
現金	3,526	基金	2,899,512
定期存款	1,200,000	本期餘絀	36,168
活期存款	1,028,326		
郵政儲金(含劃撥)	703,828		
合計	2,935,680	合計	2,935,680

團體負責人：



秘書長：



會計：

簡麗玉

製表：

簡麗玉

常務監事：

張哲印

## 中華農藥協會

### 損益表

中華農藥協會 106年01月01日至106年11月05日止

單位：元

收 入		支 出	
科 目	金 額	科 目	金 額
會費收入	165,040	辦公費	745
會員捐款	0	業務費	168,510
利息收入	383		
其他收入	40,000	本期餘絀	36,168
合計	205,423	合計	205,423

團體負責人：



秘書長：



會計：



製表：



常務監事：



## 中華農藥協會

### 基金收支表

中華農藥協會 106年01月01日至106年11月05日止

單位：元

收 入		支 出	
科 目	金 額	科 目	金 額
準備基金	2,889,216	準備基金	0
歷年累存		支付	
利息收入	10,296		
本年度提撥	0		
合計	2,899,512	結餘	2,899,512

團體負責人：



秘書長：



會計：



製表：



常務監事：



# 中華農藥協會

## 現金出納表

中華農藥協會 106年01月01日至 106年11月05日止

單位：元

收入之部		支出之部	
科目名稱	金額	科目名稱	金額
上期結存		本期支出	2,781
本期收入	3,526	本期結存	745
合計	3,526	合計	3,526

團體負責人：



秘書長：



會計：



製表：



常務監事：



## 附件三、107 年度工作計畫及預算

### (一) 工作計畫

工作項目	說明
一、定期召開理、監事聯席會議。	配合會務召開理、監事聯席會議。
二、會員會籍資料維護及發行電子報。	不定期發行電子報。
三、辦理「農藥科學講座」相關議題之研討會及推動農藥產業相關研討會。	產官學研意見與農藥資訊互動交流。
四、召開一次會員大會與理監事選舉。	107 年度會員大會預計於 107 年 11-12 月舉行，並辦理第八屆理監事選舉。
五、其他有關會務及會員服務事項。	辦理其他會務及會員服務相關事項。



## (二) 107 年度收支預算表

中華農藥協會  
收支預算表  
中華農藥協會 107 年 01 月 01 日至 107 年 12 月 31 日止

單位：元

款	項	目	科 目 名 稱	預算數	上年度預算數	本年度與上年度預算比較		說 明
						增 加	減 少	
1			經費收入	235,000	235,000			
	1		入會費	5,000	5,000			107年新會員入會費
	2		常年會費	210,000	210,000			107年常年會費
	3		會員捐款	0	0			
	4		補助收入	0	0			
	8		利息收入	20,000	20,000			
	9		其他收入	0	0			
2			經費支出	235,000	235,000			
	2		辦公費	70,000	80,000		10,000	
	1		文具費	10,000	15,000		5,000	文具紙張等
	2		印刷費	50,000	50,000			印製會議資料、文宣、會員手冊等
	5		郵電費	10,000	15,000		5,000	理監事及會員大會通知以電郵及本會 網站公告方式
	3		業務費	165,000	155,000	10,000		
	1		會議費	80,000	80,000			開會餐點等
	3		軟體系統維護	30,000	30,000			會員系統及網頁維護用
	12		其他業務費	50,000	40,000	10,000		廣告及贈品等雜項支出
	12		提撥基金	5,000	5,000			
3			本期餘絀	0	0			

團體負責人：



秘書長：



會計：



製表：



常務監事：

